

# Reglement

voor toetsing van aanvragen voor een  
bijdrage op basis van het ondernemersfonds

## Stuurgroep Reclameheffing (SRh)

Postbus 165  
7620 AD Borne  
srh@bboborne.nl

Januari 2017

## Toelichting

Ten behoeve van het gezamenlijk belang om te investeren in de leefbaarheid en het ondernemersklimaat binnen de gemeente Borne hebben de gemeente Borne, hierna te noemen 'de gemeente', en de ondernemersvereniging Bundeling Bornse Ondernemers, hierna te noemen 'BBO' samen een ondernemersfonds -het stimuleringsfonds reclameheffing- opgezet. De gemeente beheert dit fonds. Voor de bestedingen uit het fonds kunnen ondernemers een aanvraag indienen. Deze aanvragen worden voor advies voorgelegd aan de Stuurgroep Reclameheffing, hierna 'de SRh'. Op basis van dit advies neemt het college van burgemeester en wethouders vervolgens een besluit.

In dit reglement zijn de hoofdcriteria opgenomen voor het toetsen van aanvragen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen criteria om een aanvraag te kunnen doen (formele criteria) en criteria die betrekking hebben op de beoordeling van de inhoud van de aanvraag (inhoudelijke criteria).

## Formele criteria

1. Aanvragen voor een bijdrage op basis van het ondernemersfonds kunnen worden gedaan door ondernemersverenigingen en/of stichtingen die de belangen van in Borne gevestigde ondernemers vertegenwoordigen en direct of indirect betrokken zijn bij de ondernemersactiviteiten in Borne en directe betrokkenheid tonen op cultureel, sociaal of maatschappelijk gebied. Naast ondernemersverenigingen, kunnen onder dezelfde voorwaarden ook aanvragen worden ingediend door tenminste vijf in Borne gevestigde ondernemers gezamenlijk.
2. Aanvragen worden op basis van het hiervoor beschikbare aanvraagformulier ingediend bij het secretariaat SRh (Postbus 165, 7620 AD Borne) en zullen op volgorde van binnenkomst worden afgehandeld.
3. De aanvraag moet vergezeld zijn van een goed opgestelde begroting evenals een beschrijving van de activiteit. Ook moet de aanvraag zijn voorzien van een kopie van de verenigings- of stichtingsstatuten, een recent uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel en een leden- en/of bestuurslijst. Bij gelijktijdige of achtereenvolgende aanvragen hoeven de documenten slechts eenmalig te worden overlegd, tenzij er na de laatste aanvraag sprake is van wijzigingen in deze documenten.
4. Aanvragen worden bij voorkeur ingediend voor aanvang van het jaar waarin de activiteit wordt uitgevoerd, maar in elk geval tenminste 3 maanden voor de beoogde datum van uitvoering.
5. Aanvragen kunnen uitsluitend betrekking hebben op de dekking van de geraamde kosten en mogen niet leiden tot een positief resultaat op de begroting van de aanvrager. De toekenning bedraagt maximaal 1/3 van de totale begrote kosten van de activiteit. Op basis van een daartoe strekkend advies van de SRh kan het college hier met redenen omkleed van afwijken.
6. Als de totaal aangevraagde bijdragen op enig moment het voor dat jaar geraamde budget te boven gaan, vindt toekenning naar rato plaats. Hierbij wordt er rekening mee gehouden, dat er nog budget resteert voor eventuele nog te verwachten aanvragen.

# Reglement

voor toetsing van aanvragen voor een  
bijdrage op basis van het ondernemersfonds

## Inhoudelijke criteria

7. In de aanvraag moet het doel van de activiteit(en) duidelijk worden aangegeven en de activiteit moet bijdragen aan verbetering van het ondernemersklimaat\*).

\*) Een indirecte verbetering draagt bij aan versterking van het beeld c.q. imago van Borne als aantrekkelijke vestigingsgemeente voor bedrijven en/of aantrekkelijke gemeente om te winkelen. Het kan ook gaan om fysieke verbeteringen die de uitstraling en leefbaarheid van verblijfsgebieden, waar zich meerdere winkels en/of bedrijven bevinden, verbeteren.

Een directe verbetering betreft een activiteit die tijdens openingstijden (inclusief aangewezen koopzondagen) leidt tot meer publiek c.q. potentiële klanten voor het (kern)winkelgebied of een ander gedeelte van Borne (dus met inbegrip van Zenderen en Hertme) waar zich meerdere ondernemers hebben gevestigd, zoals een bedrijventerrein.

8. De volgende (voorbeeld)activiteiten komen in beginsel voor een bijdrage in aanmerking:
  - a. Jaarlijks terugkerende evenementen, zoals Borne op zijn Best, de Melbuul'ndagen en Sinterklaasintocht, maar ook de sfeerverlichting en regelmatig terugkerende festiviteiten zoals 'de opendeurdag';
  - b. Koopzondagen, met thema of randactiviteiten;

- c. de bijdrage aan de BBO met betrekking tot de inzet van de accountmanager bedrijven / dorpsmanager;
- d. de jaarlijkse promotionele activiteiten van de BBO voor de ondernemers in Borne.

9. De gemeente kan op basis van het advies van de stuurgroep nadere voorwaarden stellen aan het beschikbaar stellen van een bijdrage.

## Nadere toelichting samenstelling en werkwijze van de SRh

De SRh is een adviesorgaan dat in haar advisering onafhankelijk is van het gemeentebestuur. De BBO is vertegenwoordigd in de SRh middels deelname van de drie voorzitters (Hoofdbestuur, Bedrijven en Detail) in de SRh. Ook de Stichting Exploitatie Kulturhus De Bijenkorf is in de SRh vertegenwoordigd, evenals een onafhankelijk / neutraal lid op persoonlijke titel. De door de gemeente in samenspraak met de BBO aangestelde accountmanager bedrijven / dorpsmanager heeft een ondersteunende (proces)rol, maar geen stemrecht binnen de SRh.

Een financiële aanvraag om een bijdrage uit het ondernemersfonds bij het secretariaat van de SRh wordt gedaan middels een aanvraagformulier dat door de SRh direct na ontvangst van het verzoek in kopie wordt doorgeleid aan de aangewezen ambtenaar bij de gemeente. Pas nadat de SRh in haar vergadering een advies heeft uitgebracht, wordt dit advies via de aangewezen ambtenaar aan het college van burgemeester en wethouders voorgelegd voor een definitief besluit over de aanvraag.

# Reglement

voor toetsing van aanvragen voor een  
bijdrage op basis van het ondernemersfonds

## De SRh baseert haar advies op de hiervoor genoemde criteria.

### *Besluitvorming bij positief advies SRh*

Het college van burgemeester en wethouders besluit of de aanvraag wordt gehonoreerd. Mocht het college op basis van het voorliggende advies van de SRh nadere voorwaarden stellen aan het beschikbaar stellen van de financiële bijdrage of mocht dit advies door het college niet worden gevolgd, dan wordt de SRh hiervan, met de redenen van afwijzing, in kennis gesteld. De SRh kan de gewijzigde aanvraag wederom in behandeling nemen, waarbij het besluit van het college wordt meegenomen en beoordeeld. Vervolgens gaat er een nieuw advies naar het college. Over dit besluit zal de SRh de betreffende aanvrager berichten.

### *Besluitvorming bij negatief advies SRh*

Bij een negatief advies van de SRh, dat door het college wordt overgenomen, zal de SRh de betreffende ondernemersvereniging of stichting berichten.

Aanvraagformulieren voor het indienen van een aanvraag kunnen worden gedownload van de website gemeente Borne, de BBO of worden aangevraagd bij het secretariaat van de SRh. De SRh komt 4 keer per jaar bijeen, in principe binnen 2 weken na aanvang van elk kwartaal. Op de website van de BBO en de gemeente zullen de data van deze bijeenkomsten worden vermeld.

Nadat de SRh een positief advies heeft gegeven en het college de aanvraag heeft goedgekeurd, zal de gevraagde financiële bijdrage binnen een termijn van 4 weken worden overgemaakt op een door de aanvrager aangegeven bankrekening. Controle van besteding van de toegekende bedragen zal steekproefsgewijs door de penningmeester van de SRh gebeuren.

De SRh legt jaarlijks, door middel van een overzicht, verantwoording af aan de gemeente in de vorm van een jaarverslag. Hierbij wordt inzichtelijk gemaakt welke bedragen uit het ondernemersfonds zijn uitbetaald.